



Znak sprawy: 01/6.2/ZNÓWAKTYWNI!-2EDYCJA/PODWYKONAWSTWO/2020

Lublin, 05.07.2020r.

ZAMAWIAJĄCY

Nazwa i adres Zamawiającego:

CONSULTOR Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością,

ul. Mieszka I 6,

20-610 Lublin,

tel. 081 745 41 91, fax. 081 745 41 92

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku,

VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000197311,

NIP 712-01-62-803, REGON 430327923

Wysokość kapitału zakładowego: 50 000 zł, opłacony w całości.

Biuro projektu w Chodzieży:

ul. Raczkowskiego 1, 64-800 Chodzież; mail: info@consultor.pl

tel. 81/745-41-91, 519 323 389

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
WRAZ Z OPISEM PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I ZAŁĄCZNIKAMI
zgodne z zasadą konkurencyjności**

CONSULTOR Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością realizując na terenie województwa wielkopolskiego projekt pn.: „Znów aktywni!-2 edycja” na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014 – 2020 Oś Priorytetowa 6 RYNEK PRACY Działanie 6.2 Aktywizacja zawodowa zaprasza do składania ofert na wykonanie usługi obejmującej zorganizowanie i przeprowadzenie ośmiu szkoleń podnoszących/uzupełniających kwalifikacje i/lub kompetencje zawodowe z zakresu:

1. **Monter Izolacji budowlanych /Piekarz/Fryzjer/Monter robót wykończeniowych/Murarz tynkarz/Cukiernik - 22 UP (2 gr. x śr. 11UP) x 145h**
2. **Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC , (zgodnie z IPD) – 11 UP (1 gr. x śr. 11UP) x 120h**
3. **Kosmetyczka/ Barman- kelner/ Kucharz/Spawacz/Magazynier – logistyk z obsługą komputera (zgodnie z IPD) – 33 UP (3 gr. x śr. 11 UP) x 145h**
4. **Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego - 11 UP (1 gr. x śr. 11 UP) x 80h**
5. **Opiekun osoby starszej lub niepełnosprawnej - 11 UP (1 gr. x śr. 11 UP) x 120h**

I. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA



CONSULTOR Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością nie jest podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843). W związku z faktem finansowania niniejszego zamówienia ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014 - 2020 - zgodnie z umową o dofinansowanie projektu pn. „Znów aktywni!-2 edycja” zawartą z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, nr umowy: RPWP.06.02.00-30-0067/18-00, niniejsze postępowanie jest prowadzone w oparciu o zasadę konkurencyjności, określoną w „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” wersja obowiązująca z dnia 01 lutego 2020 r, z uwzględnieniem zmian wynikających z Informacji o zmianie wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 maja 2020 oraz Informacji o częściowym zawieszeniu stosowania wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 maja 2020.

II. KOD CPV - 80000000-4 Usługi edukacyjne i szkoleniowe

III. TERMIN I MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Planuje się realizację szkoleń w terminie od lipca 2020 do końca grudnia 2020, z możliwością przedłużenia, co jest uzależnione od terminu realizacji projektu. Szczegółowy harmonogram zostanie przedstawiony przez Zamawiającego na min.2 dni przed rozpoczęciem zajęć. Zamawiający zastrzega możliwość przesunięcia okresu realizacji umowy, w szczególności w związku z ograniczeniami spowodowanymi ogłoszeniem stanu epidemii. Szkolenia będą odbywały się na terenie województwa wielkopolskiego, w miejscowości lub lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Część A. – „Monter izolacji budowlanych” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Monter izolacji budowlanych”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Monter izolacji budowlanych” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa



<p>GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA</p>	<p>Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kobiety - osoby z niepełnosprawnościami - osoby długotrwale bezrobotne - osoby o niskich kwalifikacjach* - imigranci oraz reemigranci - osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin - osoby ubogie pracujące, - osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
<p>LICZBA OSÓB W GRUPIE</p>	<p>Średnio 11 osób</p>
<p>SYSTEM ZAJĘĆ</p>	<p>Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.</p>
<p>WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA</p>	<p>Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych, była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku.</p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • narzędzia i inne elementy zużywalne niezbędne na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
<p>PROGRAM SZKOLENIA</p>	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: „Monter izolacji budowlanych”.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) przygotowywania podłóży pod izolacje budowlane; 2) wykonywania izolacji wodochronnych; 3) wykonywania izolacji termicznych, akustycznych oraz przeciw drganiowych; 4) wykonywania izolacji chemoodpornych i antykorozyjnych;



Projekt "Znów aktywni! – 2 edycja" realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

	5) wykonywania prac związanych z konserwacją i naprawą izolacji budowlanych.
--	--

Część B. – „Piekarz” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Piekarz”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Piekarz” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: <ul style="list-style-type: none"> – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych , była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku oraz pomieszczenie, gdzie przeprowadzone zostaną zajęcia ze sporządzania wyrobów piekarniczych spełniającą wymagania sanitarno-epidemiologiczne.

	<p>Wykonawca zapewni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • art. Spożywcze, produkty i półprodukty potrzebne do przygotowania wyrobów piekarniczych, • sprzęt: automatyczny przesiewacz mąki, brytfanny piekarnicze, napełniacz bulionu, zbiornik do fermentacji, utrzymywacz ciepła dla roztworu, zbiornik przechowujący roztwór, szczotki, noże do cięcia, napełniacz mąki, maszyny mieszające, piekarnik, napełniacz roztworu napowietrzającego, zbiornik roztworu utleniającego, miski, sitka, wałki, wagi, formy do wycinania, kociołek do mieszania, napełniacz farszu, łopatki, kociołek do gotowania na parze, krajalnice do chleba, zgniatarki, rogalikarki, miksery, dzielarki, maszyny do formowania „longów”, trzeparki do worków, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
<p>PROGRAM SZKOLENIA</p>	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Piekarz. Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - przygotowywanie surowców podstawowych i pomocniczych do produkcji, - wytwarzanie ciast pszennych, żytnich, mieszanych, - dzielenie ciasta na kęsy i prowadzenie rozrostu uformowanych kęsów na różne rodzaje pieczywa, - wypiek różnych gatunków pieczywa, - czynności technologiczne po wypieku.

Część C. – „Fryzjer” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Fryzjer”
<p>CEL SZKOLENIA</p>	<p>Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Fryzjer” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).</p>
<p>WSKAŹNIK REALIZACJI CELU</p>	<p>Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.</p>



LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	<p>Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	<p>Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych, była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku oraz pracownię/zakład, gdzie przeprowadzone zostaną zajęcia praktyczne spełniającą wymagania bezpieczeństwa.</p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • art. Kosmetyczne: nożyczki, szczotki, grzebienie, spinki, lakiery do włosów, kosmetyki do układania i pielęgnacji włosów, suszarki do włosów, prostownice, lokówki, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
PROGRAM SZKOLENIA	Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Fryzjer . Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia teoretyczne:



Projekt "Znów aktywni! – 2 edycja" realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

	<ul style="list-style-type: none"> • Organizacja pracy w salonie fryzjerskim • Podstawowe wyposażenie • Jak zbudowany jest włos - jego właściwości fizyczne • Keratyny we włosie - ich znaczenie w procesach chemicznych • Profesjonalne podejście do klienta • Podstawowe zabiegi wykonywane w salonie - mycie głowy • Ondulacja chemiczna i ondulacja wodna • Zastosowanie technik skręcania i prostowania w modelowaniu włosów • Fryzury codzienne - skręcanie za pomocą wałków • Stylizacja włosów • Omówienie zasad w stryżeniu (Kąty stryżenia, linie prowadzące, wyznaczenie konturu wewnętrznego i zewnętrznego) • Strzyżenie męskie klasyczne • Strzyżenie damskie klasyczne
--	--

Część D. – „Monter robót wykończeniowych” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Monter robót wykończeniowych”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Monter robót wykończeniowych” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób



SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych , była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku. Wykonawca zapewni: <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • narzędzia i inne elementy zużywalne niezbędne na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
PROGRAM SZKOLENIA	Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Monter robót wykończeniowych . Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia teoretyczne: <ul style="list-style-type: none"> • Kalkulacja i rysunek zawodowy, • Technologia z materiałoznawstwem, • Nowoczesne techniki stosowane w budownictwie, • Narzędzia, maszyny i urządzenia w pracach murarskich i tynkarskich, Osadzanie i wykańczanie stolarki budowlanej, • Malowanie, szpachlowanie, stawianie ścian, Podwieszanie sufitów, układanie glazury i terakoty, BHP, • Kompetencje informatyczne niezbędne w zawodzie.

Część E. – „Murarz tynkarz” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Murarz tynkarz”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Murarz tynkarz” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem



	Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych , była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku. Wykonawca zapewni: <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • narzędzia i inne elementy zużywalne niezbędne na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>

PROGRAM SZKOLENIA

Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: „**Murarz tynkarz**”. Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:

- analizowanie rysunków roboczych i ustalanie na ich podstawie położenia elementów murarskich w budynku;
- tyczenie fundamentów, ścian nośnych i działowych, łęków i sklepień, filarów, kanałów dymowych i wentylacyjnych oraz innych elementów budynku wykonywanych technologią murarską;
- ocenianie przydatności materiałów do wykonania robót murarskich;
- przygotowywanie zapraw murarskich;
- obsługiwanie maszyn budowlanych stosowanych w robotach murarskich;
- wykonywanie z różnych materiałów murów pełnych o różnej grubości;
- wykonywanie murów z otworami okiennymi i drzwiowymi;
- wykonywanie murów z kanałami dymowymi i wentylacyjnymi;
- wykonywanie łuków i sklepień;
- wykonywanie murów zbrojonych, nadproży płaskich i stropów Kleina;
- murowanie gzymsów i attyk;
- murowanie kominów;
- wykonywanie murów ze szczeliną powietrzną lub wypełnioną materiałem izolacyjnym;
- osadzanie stolarki okiennej i drzwiowej oraz elementów ślusarki budowlanej;
- spoinowanie ścian, licowanie ścian cegłą licówką, okładzinami ceramicznymi i kamieniem;
- układanie izolacji przeciwwilgociowych na wykonywanych ścianach, montowanie izolacji cieplnych i akustycznych na ścianach lub wewnątrz ścian;
- montowanie i demontowanie rusztowań do robót murarskich.

Część F. – „Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do egzaminu wewnętrznego potwierdzającego nabycie kompetencji zgodnie z Wytycznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu TUV/VCC lub równoważnego i otrzyma certyfikat poświadczający nabyte kompetencje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	120 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami



	<ul style="list-style-type: none"> - osoby długotrwale bezrobotne - osoby o niskich kwalifikacjach* - imigranci oraz reemigranci - osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin - osoby ubogie pracujące, - osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	<p>Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych, była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku.</p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • narzędzia/maszyny i inne elementy zużywalne zgodnie z programem szkolenia na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
PROGRAM SZKOLENIA	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: „Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC”.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • przepisy bhp i ppoż. podczas obsługi maszyn i urządzeń, • podstawy technologii maszyn i urządzeń, • identyfikacja dokumentacji technicznej i technologicznej, • programowanie i obsługa tokarki/frezarki CNC .

Część G. – „Kosmetyczka” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA

CONSULTOR



	„Kosmetyczka”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Kosmetyczka” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych , była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku. Wykonawca zapewni: <ul style="list-style-type: none"> • art. Kosmetyczne i pielęgnacyjne i inne elementy zużywalne niezbędne do wykonywania makijażu i zabiegów kosmetycznych na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt).

Projekt "Znów aktywni! – 2 edycja" realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

	Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich.
PROGRAM SZKOLENIA	Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Kosmetyczka . Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia: 1. Sprzęt, wyposażenie, higiena pracy. 2. Masaż twarzy, dekoltu 3. Budowa i pielęgnacja skóry. 4. Zabiegi pielęgnacyjne cery 5. Modelowanie i anatomia twarzy. 6. Mikrodermabrazja 7. Henna i inne 8. Pielęgnacja dłoni i stóp 9. Zabiegi estetyczne 10. Problemy skórne, typy cery i jej pielęgnacja

Część H. – „Barman-kelner” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Barman - kelner”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Barman - kelner” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób



<p>SYSTEM ZAJĘĆ</p>	<p>Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.</p>
<p>WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA</p>	<p>Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych, była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku oraz gdzie przeprowadzone zostaną zajęcia ze sporządzania drinków i koktajli spełniające wymagania sanitarno-epidemiologiczne.</p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • art. spożywcze i inne produkty zużywalne niezbędne do wykonywania drinków i koktajli na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
<p>PROGRAM SZKOLENIA</p>	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Barman - kelner. Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • zawód kelner—barman — wiadomości wstępne • minimum sanitarne • struktura organizacyjna zakładu gastronomicznego • profesjonalna obsługa klienta • zastawa i bielizna stołowa • obsługa gości przy stole • techniki podawania potraw • charakterystyka, zasady i techniki przygotowywania i podawania napojów alkoholowych, bezalkoholowych i mieszanych • zajęcia praktyczne



Część I. – „Kucharz” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Kucharz”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Kucharz” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych , była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku i kuchnię, gdzie przeprowadzone zostaną zajęcia ze sporządzania posiłków spełniającą wymagania sanitarno-epidemiologiczne. Wykonawca zapewni: <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • art. spożywcze, napoje, przyprawy, produkty i inne elementy zużywalne niezbędne do przygotowania potraw na potrzeby



	<p>zajęć praktycznych,</p> <ul style="list-style-type: none"> • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
<p>PROGRAM SZKOLENIA</p>	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Kucharz. Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Znajomość przepisów BHP, prawa pracy, pomocy przedlekarskiej, procesów technologicznych w kuchni, wartości odżywczych pokarmów, obróbki jarzyn, mięs, ryb, dekorowania potraw, przechowywania i magazynowania artykułów spożywczych, zasad żywienia zbiorowego. 2. Absolwent kursu posiada wiadomości z zakresu: <ol style="list-style-type: none"> a) podstaw żywienia człowieka : roli składników pokarmowych w żywieniu b) towaroznawstwa surowców c) technologii sporządzania potraw i napojów oraz ich zastosowania w żywieniu d) estetyki i higieny pracy e) kultury obsługi gości f) wyposażenia zakładu gastronomicznego w maszyny, urządzenia i sprzęt g) prawidłowej organizacji pracy h) znajomości chorób zawodowych i para zawodowych oraz zagrożeń w pracy i sposobów zapobiegania i) przepisów bhp 3. Absolwent kursu posiada umiejętności z zakresu <ol style="list-style-type: none"> a) rozpoznawania, zastosowania i posługiwania się sprzętem zmechanizowanym stosowanym w zakładach gastronomicznych b) stosowania właściwych surowców do produkcji potraw i napojów c) stosowania prawidłowej technologii produkcji potraw d) posługiwania się recepturami e) organizowania stanowiska pracy f) stosowania zasad i przepisów bhp g) zgłębiania wiedzy zawodowej i samodoskonalenia

Część J. – „Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA



	„Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu UDT potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego”.
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma zaświadczenia kwalifikacyjne do obsługi i konserwacji urządzeń technicznych potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	120 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych , była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku. Wykonawca zapewni: <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • produkty i inne elementy zużywalne niezbędne do jazdy wózkiem widłowym na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>

PROGRAM SZKOLENIA	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: „Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego”.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapasy magazynowe • Budowle magazynowe • Wyposażenie magazynu • Technologia prac magazynowych • Organizacja prac magazynowych • Moduł zajęć komputerowych (50 godz.) • Przepisy BHP, ochrona p.poż oraz zasady zabezpieczenia towarów w magazynie • Zastosowanie systemów komputerowych w gospodarce magazynowej • Operacje fakturowania komputerowego • Wiadomości o dozorcze technicznym • Klasyfikacja i budowa wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia • Eksploatacja wózków jezdniowych podnośnikowych z mechanicznym napędem podnoszenia • Wiadomości z zakresu BHP • Praktyczna nauka jazdy i manewrowania • Butle gazowe w wózkach z silnikiem spalinowym zasilanym gazem • Praktyczna nauka jazdy wózkiem
--------------------------	---

Część K. – „Opiekun/ka osób starszych lub niepełnosprawnych” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Opiekun/ka osób starszych lub niepełnosprawnych (do wyboru)”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do egzaminu wewnętrznego potwierdzającego nabycie kompetencji zgodnie z Wytocznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu TUV/VCC lub równoważnego i otrzyma certyfikat poświadczający nabyte kompetencje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	120 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami



Projekt "Znów aktywni! – 2 edycja" realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

	<ul style="list-style-type: none"> - osoby długotrwale bezrobotne - osoby o niskich kwalifikacjach* - imigranci oraz reemigranci - osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin - osoby ubogie pracujące, - osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	<p>Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych, była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiające podanie poczęstunku i ciepłego posiłku.</p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • niezbędne urządzenia/maszyny do przeprowadzenia zajęć praktycznych tj. fantom, sprzęt rehabilitacyjny, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
PROGRAM SZKOLENIA	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Opiekun/ka osób starszych lub niepełnosprawnych (do wyboru).</p> <p>Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - BHP, przepisy ppoż., pomoc przedlekarska, - elementy pedagogiki opiekuńczej (opieka nad osobami starszymi z elementami gerontologii i geriatrii, - elementy psychologii starości, - zadania opiekuna w aspekcie prawnym, - zasady higieny i pielęgnacji osób starszych i ON, - wybrane techniki masażu, - rehabilitacja osób starszych i ON, - zasady żywienia i rodzaje diet.

Część L. – „Magazynier-logistyk z obsługą komputera” (do wyboru)



NAZWA SZKOLENIA	„Magazynier-logistyk z obsługą komputera (do wyboru)”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do egzaminu wewnętrznego potwierdzającego nabycie kompetencji oraz kwalifikacji zgodnie z Wytocznymi w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020.
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu z logistyki i magazyniera TUV/VCC lub równoważnego i otrzyma certyfikat poświadczający nabyte kompetencje. Za część z obsługi komputera uzyska kompetencje i kwalifikacje typu ECDL/ECCC lub AP PRO IT
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych , była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku. Wykonawca zapewni: <ul style="list-style-type: none"> • niezbędne urządzenia/maszyny do przeprowadzenia zajęć praktycznych tj. komputer wraz z oprogramowaniem , MS Office oraz Subiekt lub Symfonia lub inny równoważny program komputerowy • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania</p>

	<p>równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich.</p>
PROGRAM SZKOLENIA	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Magazynier-logistyk z obsługą komputera (do wyboru). Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Rola w dystrybucji i zasady działania magazynu 2. System pracy , przepisy i zasady bhp i p.poż w magazynie. 3. Zapasy magazynowe. Dokumentacja obrotów magazynowych. Logistyka. Podstawy prawa, odpowiedzialność magazyniera. 4. Warunki pracy w magazynie. Zagrożenia występujące przy określonych czynnościach na stanowisku pracy, ryzyko zawodowe związane z wykonywaną pracą. Sposoby ochrony przed zagrożeniami oraz zasady postępowania w razie wypadku lub awarii. 5. Pojęcie towaroznawstwa jego znaczenie w pracy handlowca. 6. Hurtownia, jej zadania i zasady działania. Funkcje i organizacja handlu hurtowego. 7. Dokumentacja handlowa i magazynowa. 8. Obsługa systemu Windows oraz programów Microsoft Office Word , Excel 9. Zastosowanie programu „SUBIEKT”/”SYMFONIA” w pracy magazyniera i hurtownika

Część Ł. – „Cukiernik” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Cukiernik”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu czeladniczego potwierdzającego kwalifikacje zawodowe w zawodzie „Cukiernik” przeprowadzonego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie egzaminu czeladniczego, egzaminu mistrzowskiego oraz egzaminu sprawdzającego, przeprowadzanych przez komisje egzaminacyjne izb rzemieślniczych (Dz.U. 2017 poz. 1607).
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: <ul style="list-style-type: none"> – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci



	<ul style="list-style-type: none"> - osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin - osoby ubogie pracujące, - osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	<p>Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych, była przestronna, ogrzewana lub z wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku i kuchnię, gdzie przeprowadzone zostaną zajęcia ze sporządzania posiłków spełniającą wymagania sanitarno-epidemiologiczne.</p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • art. spożywcze, przyprawy, produkty i inne elementy zużywalne niezbędne do przygotowania wyrobów cukierniczych na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
PROGRAM SZKOLENIA	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Cukiernik. Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i obejmował między innymi następujące zagadnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Maszyny i urządzenia do wytwarzania i obróbki ciasta. • Znaczenie i rola żywności w życiu człowieka. • Rola drobnoustrojów w przetwórstwie spożywczym. • Metody utrwalania żywności. • Surowce i dodatki do żywności. • Procesy technologiczne półproduktów i gotowych wyrobów cukierniczych – ciastkarskich. • Substancje żelujące. • Wyroby owocowe. • Proces tworzenia ciasta.



Projekt "Znów aktywni! – 2 edycja" realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

	<ul style="list-style-type: none"> • Ciasta drożdżowe. • Ciasta parzone. • Ciasta kruche i półkruche. • Ciasta piernikowe. • Ciasta francuskie i półfrancuskie. • Ciasta biszkoptowe. • Ciasta biszkoptowo tłuszczowe. • Wady ciast. • Zasady ergonomii, bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie cukierniczym.
--	--

Część M. – „Spawacz” (do wyboru)

NAZWA SZKOLENIA	„Spawacz”
CEL SZKOLENIA	Przygotowanie Uczestników szkolenia do zewnętrznego egzaminu metodą MIG/MAG lub TIG (w zależności od IPD) zgodnie z obowiązującymi przepisami i aktualnymi normami dotyczącymi przeprowadzania egzaminów kwalifikacyjnych spawaczy. Wykonawca wyda książeczki i świadectwa egzaminu spawacza wydane przez Instytut Spawalnictwa w Gliwicach lub równoważnym.
WSKAŹNIK REALIZACJI CELU	Minimum 95% Uczestników uzyska pozytywny wynik egzaminu zewnętrznego i otrzyma świadectwo czeladnicze potwierdzające nabyte kwalifikacje.
LICZBA GODZIN DYDAKTYCZNYCH (1 godzina dydaktyczna – 45 min.)	145 godzin dydaktycznych/grupa
GRUPA DOCELOWA UCZESTNIKÓW SZKOLENIA	Uczestnikami szkolenia będą osoby pozostające poza rynkiem pracy, tj. osoby bezrobotne lub osoby bierne zawodowo, osoby pracujące, które znajdują się w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, tj.: <ul style="list-style-type: none"> – kobiety – osoby z niepełnosprawnościami – osoby długotrwale bezrobotne – osoby o niskich kwalifikacjach* – imigranci oraz reemigranci – osoby odchodzące z rolnictwa i ich rodzin – osoby ubogie pracujące, – osoby zatrudnione na umowach krótkoterminowych lub pracujący w ramach u cywilno-prawnych,
LICZBA OSÓB W GRUPIE	Średnio 11 osób
SYSTEM ZAJĘĆ	Od poniedziałku do piątku max. 8 godz. dziennie. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji zajęć w weekendy oraz przez max. 10 godz. dziennie, w przypadku gdy Uczestnicy zgłoszą taką potrzebę.
WARUNKI ORGANIZACJI SZKOLENIA	Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), dostosowana była do potrzeb osób niepełnosprawnych , była przestronna, ogrzewana lub z

	<p>wentylacją, autonomiczna tj. nie wydzielona z jednej dużej sali, posiadała odpowiednie wyposażenie stoliki, krzesła, flipchart, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku oraz hali spawalniczej, gdzie przeprowadzone zostaną zajęcia praktyczne ze spawania.</p> <p>Wykonawca zapewni:</p> <ul style="list-style-type: none"> • odzież ochronną zapewniającą bezpieczne i higieniczne warunki pracy dla każdego Uczestnika, • blachy, materiały spawalnicze, przyłbice itp. i inne elementy zużywalne niezbędne do spawania na potrzeby zajęć praktycznych, • odpowiednią liczbę sprzętu do praktycznej nauki zawodu o stanie technicznym zapewniającym odpowiedni poziom szkolenia. Każdy uczestnik szkolenia powinien mieć dostęp do samodzielnego stanowiska pracy, • materiały szkoleniowe zgodne z tematyką szkolenia (Skrypt). <p>Szkolenia będą prowadzone z zachowaniem zasad poszanowania równości płci, która nie będzie czynnikiem wpływającym na ocenę UP. Uczestnicy będą zachęceni do przełamywania stereotypów zawodów "damskich" i "męskich".</p>
<p>PROGRAM SZKOLENIA</p>	<p>Na podstawie Diagnozy potrzeb wśród UP Zamawiający przedstawi wybór przez Uczestników szkolenia zawodowego: Spawacz metodą MIG/ MAG lub TIG</p> <p>Zamawiający wymaga, aby program szkolenia był zgodny ze standardem tematycznym ww. szkolenia zawodowego i dostosowany do w/w metod zgodnie z Instytutem Spawalnictwa w Gliwicach lub równoważnym.</p>

Ostateczna liczba osób w grupach (średnio 11 osób) zostanie określona po zakończeniu etapu rekrutacji, a zakres każdego ze szkoleń - po przeprowadzeniu wśród Uczestników diagnozy potrzeb szkoleniowych z IPD.

Szkolenia będą odbywały się na terenie województwa wielkopolskiego.

Uwaga: Zamawiający zastrzega a Wykonawca, składający ofertę, przyjmuje do wiadomości, że w ramach projektu zostaną zrealizowane maksymalnie osiem szkoleń (8 grup szkoleniowych).

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ostateczna liczba osób w grupie szkoleniowej będzie uzależniona od przeprowadzenia diagnozy potrzeb szkoleniowych z IPD wśród uczestników projektu. Wykonawca nie będzie zgłaszał wobec takiej sytuacji względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych, za wyjątkiem żądania zapłaty za faktycznie i należycie wykonany zakres rzeczowy umowy i za faktyczną liczbę uczestników, którzy ukończyli szkolenie i podeszli do egzaminu.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż umowa zostanie podpisana maksymalnie 7 dni przed uruchomieniem danego szkolenia.

Zamawiający wymaga, aby przedmiotowe szkolenia zostały zorganizowane i przeprowadzone zgodnie z niżej wymienionym zakresem czynności:



1. Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa (zarówno do części teoretycznej, jak i części praktycznej szkolenia), spełniała warunki BHP oraz wymagania sanitarno-epidemiologiczne w związku ze stanem epidemii Covid -19 oraz odpowiadała potrzebom GD, zwłaszcza w przypadku udziału OzN, tj. przestronnej, ogrzewanej/klimatyzowanej lub wentylowanej, autonomicznej tj. nie wydzielonej z jednej dużej sali, posiadającej odpowiednie wyposażenie (np. rzutnik multimedialny, laptop, ekran, stoliki, krzesła, flipchart i inne urządzenia biurowe, oświetlenie umożliwiające pracę szkoleniową, okna, dostęp do toalety i szatni oraz zaplecza socjalnego umożliwiającego podanie poczęstunku i ciepłego posiłku dostępne w dni powszednie oraz w weekendy od 08.00 do 21.00. Sala, wejście oraz toaleta musi być przystosowana dla osób z niepełnosprawnościami, w tym niepełnosprawnościami ruchowymi.
2. Zapewnienie sali do zajęć praktycznych wyposażonej w odpowiednie oprzyrządowanie niezbędne do zajęć praktycznych z danego zakresu.
3. Zapewnienie odpowiednich materiałów na zajęcia praktyczne w zależności od szkolenia oraz warunki pracy dla każdego Uczestnika, adekwatnej do rodzaju szkolenia, w tym:
 - 3.1 zapewnienie odpowiedniego zaplecza do przeprowadzenia zajęć praktycznych na szkolenie Monter Izolacji budowlanych /Piekarz/Fryzjer/Monter robót wykończeniowych/Murarz tynkarz/Cukiernik/Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC/Kosmetyczka/ Barman- kelner/ Kucharz/Spawacz /Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego /Opiekun osoby starszej lub niepełnosprawnej/Magazynier - Logistyk z obsługą komputera, które jest niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia.
4. Przygotowanie i zapewnienie materiałów dydaktycznych dla uczestników, w tym skrypt w wersji papierowej, drukowany dwustronnie. Szkolenie dopasowane będzie do poziomu UP – obowiązkiem Wykonawcy będzie zbadanie wyjściowego poziomu kompetencji rozwijanych w trakcie szkolenia i dostosowanie do nich programu szkolenia. Materiały szkoleniowe muszą zawierać podsumowanie treści szkolenia i odwołania do źródeł wiedzy, na której zostało ono oparte, z poszanowaniem praw autorskich.
5. Podczas szkolenia wykorzystywane muszą być różnorodne, angażujące UP metody kształcenia oraz środki i materiały dydaktyczne dostosowane do specyfiki i sytuacji osób uczących się. Metody te są adekwatne do deklarowanych rezultatów, treści szkolenia oraz specyfiki grupy.
6. Przeprowadzenie zajęć w formie teoretyczno-praktycznej (wykłady, warsztaty praktyczne, dyskusja).
7. Prowadzenie dokumentacji szkoleniowej, obejmującej m.in.: listy obecności, dzienniki zajęć, odpowiednie oznaczenie sal szkoleniowych, listy odbioru poczęstunku oraz ciepłego posiłku, raporty podsumowujące ocenę efektów uczenia się, testy, zgodnie ze wzorami i wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego.
8. Prowadzenie zajęć zgodnie z harmonogramem i programem szkolenia.
9. Umożliwienie Zamawiającemu dostarczenia Uczestnikom: poczęstunku oraz ciepłego posiłku.
10. Wydanie uczestnikom/uczestniczkom, którzy będą mieli min. 80% frekwencji na zajęciach zaświadczeń o ukończeniu szkolenia zgodne z ustawą MEN.
11. Przygotowanie uczestników/uczestniczek projektu do egzaminu wewnętrznego/zewnętrznego planowanego na zakończenie każdego ze szkoleń, potwierdzającego nabycie kompetencji/kwalifikacji zawodowych z danego zakresu.



12. Szkolenia muszą się odbywać w warunkach zapewniających komfort uczenia się, sale spełniają warunki BHP oraz odpowiadają potrzebom GD, zwłaszcza osób z niepełnosprawnościami.

13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do każdorazowej weryfikacji i akceptacji: systemu szkoleń, warunków organizacji szkoleń oraz programu szkoleń zaproponowanych i realizowanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, w sytuacji nie spełnienia powyższych. W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zaproponowania i wdrożenia wymagań opisanych powyżej.

V. OFERTY CZĘŚCIOWE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.

VI. OFERT WARIANTOWE

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. ZAMÓWIENIA POLEGAJĄCE NA POWTÓRZENIU PODOBNYCH USŁUG

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia wybranemu Wykonawcy w ramach tego samego zamówienia podstawowego – zamówień na usługi polegające na powtórzeniu podobnych usług jakie opisano w rozdz. IV niniejszego zapytania „Opis przedmiotu zamówienia”, przy zachowaniu poniższych warunków:

1. Zamówienie zostanie udzielone tylko jeżeli Wykonawca realizuje zamówienie podstawowe z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami umowy;
2. Zamówienie zostanie udzielone po zaproszeniu wykonawcy do negocjacji oraz po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą;
3. Wykonawca będzie musiał wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, które zostaną określone przez zamawiającego, dotyczące:
 - a. Posiadania uprawnień do prowadzenia działalności, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - b. Sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej zdolność do należytego wykonania zamówienia;
 - c. Posiadania doświadczenia zapewniającego zdolność do należytego wykonania zamówienia;
 - d. Dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia;oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia tych warunków, w zakresie określonym przez Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie musiał wykazać brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w Rozdz. VIII pkt. 1.1 i 1.5 Zapytania ofertowego oraz przedłożyć stosowne dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia określone w Rozdz. VIII pkt. 1.1 i pkt. 1.5 Zapytania ofertowego;
5. Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia nie gorszego standardu wykonywania nowego zamówienia niż podstawowego;
6. Przedmiotem negocjacji z Wykonawcą będą w szczególności: oferowana przez Wykonawcę cena oraz szczegółowe warunki realizacji zamówienia, z zachowaniem wymogów określonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia.



VIII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wybór Wykonawcy będzie się odbywał z zachowaniem zasady konkurencyjności wymaganej przy realizacji projektów, bez stosowania procedur określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 z późn. zm)., zwaną w dalszej części: PZP lub ustawą PZP.

1. Do udziału w postępowaniu mogą przystąpić Wykonawcy spełniający łącznie warunki określone w ppkt. 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, oraz którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie ppkt. 1.5 (niespełnienie warunków spowoduje wykluczenie z postępowania):

1.1. Nie są powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo - przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a. uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b. posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- c. pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d. pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku ww. powiązań.

1.2. Posiadają aktualny wpis do Rejestru Instytucji Szkoleniowych

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowiło przedłożone przez Wykonawcę zaświadczenie o wpisie do Rejestru Instytucji Szkoleniowych poświadczony podpisem i pieczęcią przez Wykonawcę.

1.3 Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj.: posiadają zdolność kredytową lub środki finansowe na rachunku bankowym w wysokości co najmniej:

- Monter Izolacji budowlanych /Piekarz/Fryzjer/Monter robót wykończeniowych/Murarz tynkarz/Cukiernik - 22 UP (2 gr. x śr. 11UP) x 145h – 13 000,00 zł (słownie: trzynaście tysięcy złotych /100), przy złożeniu oferty na jedno szkolenie(w przypadku złożenia oferty na dwa szkolenia należy stawkę podwoić i wykazać, tj. 26 000,00 zł (dwadzieścia sześć tysięcy złotych))

- Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC , (zgodnie z IPD) – 11 UP (1 gr. x śr. 11UP) x 120h – 12 500,00 (słownie: dwanaście tysięcy pięćset złotych /100),



- Kosmetyczka/ Barman- kelner/ Kucharz/Spawacz/Magazynier – logistyk z obsługą komputera (zgodnie z IPD) – 33 UP (3 gr. x śr. 11 UP) x 145h 13 000,00 (słownie: trzysta trzy tysiące złotych /100), przy złożeniu oferty na jedno szkolenie(w przypadku złożenia oferty na trzy szkolenia należy stawkę potroić i wykazać, tj. 39 000,00 zł (trzydzieści dziewięć tysięcy złotych))

- Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego - 11 UP (1 gr. x śr. 11 UP) x 80h 6 600,00 (słownie: sześć tysięcy sześćset złotych /100),

-Opiekun osoby starszej lub niepełnosprawnej - 11 UP(1 gr. x śr. 11 UP) x 120h 7000,00 (słownie: siedem tysięcy złotych /100)

np. przy złożonych ofertach na dwa szkolenia Oferent posiada zdolność kredytową lub środki finansowe na rachunku bankowym w sumy wysokości przypasowanych do danych kategorii szkoleń, np. składając ofertę na szkolenie Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego oraz Opiekun osoby starszej lub niepełnosprawnej, wartość wykazanych środków powinna być na kwotę 13 600,00 zł (trzysta trzy tysiące sześćset złotych) z zastrzeżeniem, że przedmiotowe środki na rachunku bankowych nie mogą pochodzić z dotacji, przeznaczonych na realizację ściśle określonego umową o dofinansowanie celu.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będą stanowiły przedłożone przez Wykonawcę dokumenty potwierdzające posiadanie zdolności kredytowej lub środków finansowych na rachunku bankowym w wymaganej wysokości (np. zaświadczenie z banku potwierdzające zdolność kredytową lub wysokość posiadanych środków finansowych w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert) oraz (dotyczy posiadanych środków na rachunku bankowym) oświadczenie Wykonawcy, że przedmiotowe środki nie pochodzą z dotacji, przeznaczonej na realizację ściśle określonego umową o dofinansowanie celu.

1.4 Dysponują potencjałem i doświadczeniem zapewniającym wykonanie niniejszego zamówienia w zakresie:

a. posiadają potencjał i doświadczenie do wykonywania zadań określonych w „Opisie przedmiotu zamówienia”, tj.: w okresie 2 lat przed dniem złożenia oferty, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy to w okresie prowadzenia działalności zrealizowali należycie co najmniej 100h szkoleniowych z w/w zakresu tematycznego lub pokrewnego, a wartość zrealizowanych szkoleń nie może być mniejsza niż wartość złożonej oferty. Doświadczenie jest liczone oddzielnie do każdej tematyki szkoleń wykazanej w zapytaniu, tj:

Monter Izolacji budowlanych /Piekarz/Fryzjer/Monter robót wykończeniowych/Murarz tynkarz/Cukiernik/Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC/Kosmetyczka/ Barman-kelner/ Kucharz/Spawacz/Magazynier – logistyk z obsługą komputera/Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego/Opiekun osoby starszej lub niepełnosprawnej

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Wykaz zrealizowanych godzin szkoleniowych (Załącznik nr 2) wraz z dokumentacją potwierdzającą posiadane doświadczenie (np. referencje).

Zamawiający przy dokonaniu oceny ofert będzie brał pod uwagę zamówienia (umowy) w trakcie wykonywania oraz zamówienia (umowy) wykonane w okresie 2 lat przed upływem terminu składania ofert, tj. których termin zakończenia przypada w okresie 2 lat przed terminem składania ofert tj. od 05.07.2018 do 05.07.2020 roku.

Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający ma prawo zażądać potwierdzenia wykazanego doświadczenia w postaci referencji, umów itp.

b. Dysponują lub będą dysponować na czas realizacji przedmiotu zamówienia co najmniej 1 trenerem/wykładowcą z obszaru tematycznego wskazanego w „Opisie przedmiotu zamówienia”), zdolnym do wykonania zamówienia, przedstawionym w załączniku nr 3, tj.: każdy z trenerów/wykładowców zgłoszonych do prowadzenia szkolenia musi posiadać doświadczenie zrealizowania co najmniej:

- 100 godzin szkoleniowych z danego zakresu tematyki szkoleń wykazanej w zapytaniu, tj:

Monter Izolacji budowlanych /Piekarz/Fryzjer/Monter robót wykończeniowych/Murarz tynkarz/Cukiernik/Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC/Kosmetyczka/ Barman-kelner/ Kucharz/Spawacz/Magazynier – logistyk z obsługą komputera/Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego/Opiekun osoby starszej lub niepełnosprawnej

- trenerzy posiadają wykształcenie wyższe/zawodowe lub inne certyfikaty/zaświadczenia umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia oraz
- trenerzy posiadają doświadczenie umożliwiające przeprowadzenie danego szkolenia, przy czym minimalne doświadczenie zawodowe w danej dziedzinie nie jest krótsze niż 2 lata.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił „Wykaz doświadczenia kadry prowadzącej szkolenie” (Załącznik nr 3) wraz z dokumentami potwierdzającymi posiadane doświadczenie i kwalifikacje (np. CV, certyfikaty, dyplomy, uprawnienia, referencje).

Zamawiający ma prawo do każdorazowej weryfikacji i akceptacji osób realizujących usługę wskazanych przez Wykonawcę, pod kątem spełnienia wymagań, o których mowa powyżej oraz wyrażenia sprzeciwu, co do możliwości prowadzenia przez nich usługi (w przypadku gdy Zamawiający powźmie wątpliwości co do spełniania przez te osoby wymagań, o których mowa powyżej). W przypadku wyrażenia sprzeciwu Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych (innych) osób spełniających wymagane kryteria. Do nowo wskazanych osób stosuje się tryb weryfikacji, o którym mowa w zdaniu pierwszym. W przypadku, gdy osoby realizujące usługę w toku realizacji zajęć nie będą spełniały oczekiwań UP lub/i Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego wskazania Zamawiającemu nowych osób.



1.5 Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- a. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
- O którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm. lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
 - charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - skarbowe,
 - którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2012, poz. 769).

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- b. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 ustawy PZP.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- c. Wykonawcę
- wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa powyżej, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą:



1. Oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 2. W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - przedstawienie dokumentów potwierdzających: dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności;
 3. Formularz oferty zawierający oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).
 4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz
 5. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu.
- d. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- e. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

- f. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia.



Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

g. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.

Weryfikacja spełnienia warunku: podstawę do oceny w/w warunku będzie stanowił Formularz oferty wraz z oświadczeniem Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.

h. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544).

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 21 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

i. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z ofertą oświadczenie o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.

j. Trenerzy zgłoszeni do szkoleń będą zaangażowani zawodowo w zakresie pozwalającym im na efektywne i racjonalne prowadzenie zajęć szkoleniowych, z gwarancją najwyższego poziomu i profesjonalizmu. Spełniają wszystkie wymagania opisane w opisie przedmiotu zamówienia.

Weryfikacja spełnienia warunku: w celu spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany będzie przedkładać miesięczne karty czasu pracy zaangażowanych trenerów.

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji informacji przedstawionych przez Wykonawcę, w tym wezwania Wykonawcy do przedłożenia dokumentów potwierdzających przedstawione w ofercie informacje na każdym etapie prowadzonego postępowania.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie przeprowadzona w oparciu o przedłożone przez Wykonawcę dokumenty i oświadczenia.

IX. OPIS WARUNKÓW ZAWARCIA UMOWY

1. Ostateczna liczba Uczestników w grupach (średnio 11 osób) zostanie określona po zakończeniu etapu rekrutacji, a zakres każdego ze szkoleń - po przeprowadzeniu wśród Diagnozy potrzeb szkoleniowych z IPD
2. Szkolenia będą odbywały się na terenie województwa wielkopolskiego, w miejscowości lub lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega a Oferent przyjmuje do wiadomości, że w ramach projektu zostanie zrealizowanych maksymalnie osiem szkoleń (8 grup szkoleniowych). Wykonawca nie będzie zgłaszał wobec takiej sytuacji względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych, za wyjątkiem żądania zapłaty za faktycznie i należycie wykonany zakres rzeczowy umowy i za faktyczną liczbę uczestników, którzy ukończyli szkolenie i podeszli do egzaminu.
4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że ostateczna ilość grup szkoleniowych, liczba osób w grupie szkoleniowej, a także zakres tematyczny i rzeczowy szkoleń, zostanie ustalony przez Zamawiającego, po zakończeniu etapu rekrutacji i przeprowadzeniu wśród Uczestników Poradnictwa zawodowego - diagnozy potrzeb. Wykonawca nie będzie zgłaszał wobec takiej sytuacji względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych, za wyjątkiem żądania zapłaty za faktycznie i należycie wykonany zakres rzeczowy umowy i za faktyczną liczbę uczestników, którzy ukończyli szkolenie i podeszli do egzaminu.
5. Oferent przyjmuje do wiadomości, że zostaną zrealizowane tylko szkolenia z zakresu, z którego zostanie zrekrutowana wymagana projektem liczba osób, średnio 11 osób. Oferent nie będzie zgłaszał wobec takiej sytuacji względem Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych.
6. Oferent przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający podpisze umowę na realizację szkoleń tylko z Wykonawcami, którzy złożyli najkorzystniejsze oferty z zakresów, tematycznych, z których Zamawiający zrekrutował wymaganą projektem liczbę Uczestników, średnio 11 osób.
7. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż umowa zostanie podpisana maksymalnie 7 dni przed uruchomieniem danego szkolenia.
8. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że Zamawiający z tytułu realizacji przedmiotu umowy przez Wykonawcę ponosi pełną odpowiedzialność finansową, która przekracza określone w umowie łączącej strony wynagrodzenie Wykonawcy. Wynika to z odpowiednich reguł i warunków wynikających z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020, przepisów prawa unijnego i prawa krajowego oraz właściwych wytycznych związanych z realizacją Projektu. Z uwagi na powyższe, Wykonawca przyjmuje do wiadomości, iż Zamawiający określił możliwe do zastosowania warunki zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy przez Wykonawcę w niżej określony sposób.
9. Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. następujące zapisy:
 - a. przewidujące przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego za wszelkie szkody, których doznał Zamawiający na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszego zamówienia przez Wykonawcę, w szczególności w postaci utraty części lub całości dofinansowania, uznania wydatków poniesionych przez Zamawiającego za niekwalifikowalne lub nałożenia na Zamawiającego korekty finansowej przez uprawnione podmioty / organy, oraz oświadczenie Wykonawcy, że przyjmuje do wiadomości i w pełni akceptuje, że odpowiedzialność odszkodowawcza może przekroczyć wysokość wynagrodzenia wynikającego z umowy,



- b. przewidujące kary umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, w wysokości 200 zł (słownie dwieście złotych) za każdy przypadek zachowania niezgodnego z umową. Maksymalna suma kar nie może być wyższa niż 20% wartości zamówienia.
- c. zastrzegające Zamawiającemu możliwość nieprzyjęcia opracowanego programu oraz zawartości merytorycznej zajęć w przypadku stwierdzenia niezgodności z przedmiotem umowy, braku rzetelności i uchybień ze strony Wykonawcy,
- d. zastrzegające Zamawiającemu możliwość potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy,
- e. zastrzegające prawo do dochodzenia odszkodowania przez Zamawiającego do wysokości faktycznych strat jakie poniósł Zamawiający na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy (określona w pkt. 1 odpowiedzialność finansowa Zamawiającego przewyższająca wartość umowy Zamawiającego z Wykonawcą) oraz pokrycia wszelkich kosztów poniesionych przez Zamawiającego w związku z przygotowaniem zajęć w innym terminie,
- f. zastrzegające możliwość rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia przez Zamawiającego w przypadku naruszenia przez Wykonawcę warunków podpisanej umowy, w tym m.in.
- i. stwierdzenia przez Zamawiającego jakiegokolwiek uchybienia, zmiany, opóźnienia, skracania zajęć i realizacji przedmiotu umowy niezgodnie z przedstawianym przez Zamawiającego harmonogramem oraz nieuwzględniania dodatkowych wymagań Zamawiającego zgłaszanych podczas zajęć dotyczących programu, zawartości merytorycznej i sposobu ich prowadzenia,
- ii. uznania bądź kwestionowania przez Instytucję Zarządzającą poszczególnych wydatków związanych z realizacją Projektu, w tym zadań, bądź ich części za niekwalifikowane z uwagi na uchybienia Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
- g. zastrzegające przeniesienie pełni autorskich praw majątkowych do wszelkich materiałów wytworzonych i wykorzystanych podczas realizacji umowy. Wykonawcy nie będzie przysługiwać dodatkowe wynagrodzenie z tego tytułu.
- h. zastrzegające, że płatności za wykonanie zlecenia będą realizowane na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę po zrealizowaniu szkolenia dla poszczególnych grup szkoleniowych, w terminie 30 dni od dnia przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, nie wcześniej jednakże niż po otrzymaniu przez Zamawiającego środków z Instytucji Pośredniczącej, zgodnie z harmonogramem i planem finansowym wniosku oraz postanowieniami wynikającymi z umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Wielkopolskiego na lata 2014-2020, przeznaczonych na pokrycie wydatków związanych z realizacją projektu na etapie, w którym uczestniczył w nim Wykonawca.
- i. zastrzegające obowiązek realizacji zamówienia przy pomocy personelu wskazanego w ofercie, z zastrzeżeniem, że zmiana personelu będzie dopuszczalna wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego i tylko w przypadku, gdy nowy personel będzie spełniał wymogi określone w Rozdziale VIII pkt 1.4 lit. b i będzie posiadał takie doświadczenie zawodowe oceniane w ramach kryterium, o którym mowa w Rozdziale XI pkt.2, które nie spowoduje zmiany punktacji przyznanej ofercie na etapie wyboru Wykonawcy w części dotyczącej doświadczenia kadry trenerskiej;
- j. dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami



10. Celem zabezpieczenia prawidłowej realizacji umowy, Wykonawca przed podpisaniem umowy będzie zobowiązany do wystawienia weksla in blanco wraz z deklaracją na rzecz Zamawiającego, zabezpieczającego dochodzenie przez Zamawiającego zapłaty odszkodowania i roszczeń w związku z nieprawidłowym wykonaniem umowy lub brakiem jej wykonania oraz ustalonych kar umownych.

X. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia ilości osób biorących udział w szkoleniu z danej tematyki lub zmniejszenia ilości grup szkoleniowych lub ich anulowania, pod warunkiem:

- a. braku możliwości zrekrutowania przez Zamawiającego wymaganej liczby potencjalnych Uczestników/czek projektu w stosunku do pierwotnych założeń ujętych w przedmiotowym postępowaniu lub
- b. rezygnacji Uczestnika/czki projektu z udziału w projekcie w trakcie trwania projektu lub
- c. wystąpienia innych obiektywnych przyczyn / zdarzeń losowych, siły wyższej / niedających się przewidzieć na dzień podpisania umowy z Wykonawcą.

W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w p. 1 ppkt a)-c) odpowiedniemu zmniejszeniu ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy .

2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku przedłużającego się procesu rekrutacji, spowodowanego brakiem zgłoszeń od potencjalnych Uczestników/czek projektu lub rezygnacji składanych przez potencjalnych Uczestników/czek projektu. Przedłużenie okresu realizacji przedmiotu zamówienia będzie obejmowało okres nie dłuższy niż wymagany do realizacji działań rekrutacyjnych.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości osób biorących udział w szkoleniu z danej tematyki – pod warunkiem, że taka potrzeba będzie wynikać z potrzeb Uczestników/czek projektu i aktualnych potrzeb lokalnego rynku pracy. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji wartość wynagrodzenia Wykonawcy, jak też ilość grup szkoleniowych z danej tematyki (jeśli będzie to konieczne) ulegnie zmianie proporcjonalnie do dokonanych zmian.

XI. KRYTERIA OCENY OFERT

Zamawiający dokona oceny i porównania ofert oraz wyboru ofert najkorzystniejszych w oparciu o następujące kryteria:

1. Cena brutto za 1 uczestnika szkolenia w zł – 55% (55 punktów). Wykonawca, który poda najniższą cenę brutto oferty otrzyma 55 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$$C = (CN/CBO) \times 55, \text{ gdzie:}$$

C-Liczba przyznanych punktów

CN-cena brutto najniższa spośród badanych ofert

CBO-cena brutto badanej oferty

Zamawiający zastrzega, iż oferta, której cena będzie wyższa niż środki przeznaczone na realizację usługi nie będzie rozpatrywana.

Cena brutto dotyczy jednego uczestnika w grupie liczącej średnio 11 osób. Ze względu na specyfikę projektu ostateczna liczba osób oraz zakres każdego ze szkoleń będzie znany po zakończeniu etapu rekrutacji i przeprowadzeniu wśród Uczestników Diagnozy Potrzeb.

2. Doświadczenie Wykonawcy w realizacji szkoleń z zakresu, którego dotyczy Oferta - 35% (35 punktów).

Doświadczenie będzie badane w oparciu o informacje przedstawione w załączniku nr 2 do niniejszego zapytania. Wykonawca, który będzie posiadał największe doświadczenie - największą liczbę godzin szkoleniowych (powyżej wymaganego minimum) zrealizowanych szkoleń z zakresu, którego dotyczy oferta lub pokrewnych otrzyma 35 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$D=(DBO/DN) \times 35$, gdzie:

D-doświadczenie Wykonawcy wyrażone jako liczba przyznanych punktów

DN-największa liczba godzin szkoleniowych zrealizowanych z obszaru tematycznego zgodnego z Opiszem przedmiotu zamówienia spośród badanych ofert

DBO-liczba godzin szkoleniowych badanej oferty zrealizowanych z 1 obszaru tematycznego zgodnego z Opiszem przedmiotu zamówienia.

3. Doświadczenie kadry trenerskiej zgłoszonej do prowadzenia szkoleń - 10% (10 punktów).

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie trenerów zgłoszonych do prowadzenia szkoleń z zakresu, którego dotyczy oferta lub pokrewnych. Doświadczenie będzie badane w oparciu o informacje przedstawione w załączniku nr 3 do niniejszego zapytania. Wykonawca, którego kadra trenerska zgłoszona do prowadzenia szkoleń będzie posiadała największe doświadczenie – największą liczbę godzin szkoleniowych zrealizowanych z ww. zakresu lub pokrewnych otrzyma 10 punktów, natomiast pozostałe oferty proporcjonalnie na podstawie wzoru:

$DK=(DKBO/DKN) \times 10$, gdzie:

DK – doświadczenie kadry trenerskiej Oferenta wyrażone jako liczba przyznanych punktów

DKN – największa liczba godzin szkoleniowych kadry trenerskiej zrealizowanych z obszaru tematycznego zgodnego z Opiszem przedmiotu zamówienia spośród badanych ofert

DKBO – liczba godzin szkoleniowych kadry trenerskiej badanej oferty zrealizowanych z 1 obszaru tematycznego zgodnego z Opiszem przedmiotu zamówienia.

Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 punktów, będących sumą punktów zdobytych w poszczególnych kryteriach oceny tj. Punkty Wykonawcy = C+D+DK

W przypadku, gdy Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zawarte w złożonych oświadczeniach, w szczególności związanych z



kryteriami oceny ofert i przyznawaną punktacją, a Wykonawca nie dostarczy w wyznaczonym terminie stosownych dokumentów, wówczas w danym kryterium punktowym otrzyma 0 punktów.

Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyska sumarycznie najwyższą liczbę punktów. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert otrzyma tyle samo punktów, Zamawiający wybierze ofertę korzystniejszą cenowo, tj. taką, która otrzyma najwięcej punktów w kryterium Cena brutto za 1 uczestnika szkolenia w zł.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy złożyć na formularzach, których wzory stanowią załączniki do niniejszego zapytania ofertowego:

- a. Załącznik nr 1: Formularz oferty;
- b. Załącznik nr 2: Wykaz zrealizowanych godzin szkoleniowych;
- c. Załącznik nr 3: Wykaz doświadczenia kadry prowadzącej szkolenie.
- d. Załącznik nr 4: Obowiązek informacyjny RODO.

2. Cenę oferty należy skalkulować w taki sposób, żeby obejmowała wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów (np. podatek VAT, itp.). Zamawiający nie będzie ponosił dodatkowych kosztów a podana przez Wykonawcę cena jest stała i będzie obowiązywać przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- a. oświadczenie o braku wydania prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

W przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - przedstawienie dokumentów potwierdzających: dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności /kopia dokumentów potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

b. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

c. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z



oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy lub przedstawienie dokumentu potwierdzającego, zawarcie wiążącego porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskanie przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu - kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

d. aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, w art. 24 ust. 1 pkt 14, art. 24 ust. 1 pkt 21 ustawy PZP - wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy;

e. aktualne zaświadczenie o wpisie do Rejestru Instytucji Szkoleniowych poświadczone podpisem i pieczęcią przez Wykonawcę.

f. dokumenty potwierdzające posiadanie zdolności kredytowej lub środków finansowych na rachunku bankowym w wymaganej wysokości (np. zaświadczenie z banku potwierdzające zdolność kredytową lub wysokość posiadanych środków finansowych w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert) oraz (dotyczy posiadanych środków na rachunku bankowym) oświadczenie Wykonawcy, że przedmiotowe środki nie pochodzą z dotacji, przeznaczonej na realizację ściśle określonego umową o dofinansowanie celu.

g. oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - ogólne rozporządzenie o ochronie danych w skrócie RODO (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego zapytania ofertowego.

h. Potwierdzenie wpłaty wadium.

5. Ofertę składa się w formie pisemnej wypełniając formularz oferty (załącznik nr 1) oraz dołączając do niej pozostałe załączniki (załącznik nr 2-4).

6. Oferta musi być wypełniona w sposób czytelny w języku polskim.

7. Wszelkie zmiany w tekście oferty (przekreślenia, poprawki, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

8. Oferta Wykonawcy oraz załączniki muszą być podpisane przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. W przypadku podpisania oferty przez osobę upoważnioną do występowania w imieniu Wykonawcy do oferty należy dołączyć stosowne upoważnienie.

9. Wszystkie wymagane dokumenty muszą być złożone w oryginale lub kopii. Każda strona dokumentu złożonego w formie kopii musi być opatrzona klauzulą: „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” oraz datą i podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisania oferty przez Wykonawcę.

10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Zmiana lub wycofanie powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert wraz z oświadczeniem o



wprowadzeniu zmian lub wycofaniu, a koperta zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazami odpowiednio „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

11. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
12. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
13. Oferty niekompletne i niespełniające ww. warunków nie będą mogły być uzupełniane ani poprawiane. Zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.
14. Otwarcie ofert nastąpi w dniu roboczym następującym po upływie terminu na składanie ofert.
15. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę Wykonawców, których oferty wybrano zostanie opublikowana w bazie konkurencyjności (<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>) najpóźniej w ciągu 5 dni roboczych od dnia otwarcia ofert. Wybrani wykonawcy zostaną poinformowani o wynikach postępowania telefonicznie bądź drogą mailową.
16. Termin związania ofertą: do dnia 31.12.2020 r.

XIII. WADIUM

1. 1. Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawców wadium (w formie pieniężnej) w wysokości :

- Szkolenie zawodowe „Monter Izolacji budowlanych” – 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych),
- Szkolenie zawodowe „Piekarz” - 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych),
- Szkolenie zawodowe „Fryzjer” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych),
- Szkolenie zawodowe „Monter robót wykończeniowych” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych),
- Szkolenie zawodowe „Murarz tynkarz” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych),
- Szkolenie zawodowe „Operator obrabiarek sterowanych numerycznie CNC” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych),
- Szkolenie zawodowe „Kosmetyczka” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych)
- Szkolenie zawodowe „Barman - kelner” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych)
- Szkolenie zawodowe „Kucharz” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych)
- Szkolenie zawodowe „Magazynier z obsługą komputera i wózka widłowego” 250,00 zł (dwieście pięćdziesiąt złotych),
- Szkolenie zawodowe „Opiekun osoby starszej lub niepełnosprawnej” 280,00 zł (dwieście osiemdziesiąt złotych),
- Szkolenie zawodowe „Magazynier – logistyk z obsługą komputera” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych),
- Szkolenie zawodowe „Cukiernik” 520,00 zł (pięćset dwadzieścia złotych),

przy złożeniu ofert na więcej niż jeden zakres tematyczny szkoleń kwoty sumują się zgodnie z w/w kwotami przy poszczególnych szkoleniach, np. Składając ofertę na szkolenie „Kosmetyczka” i „Barman-kelner” wadium wyniesie kwotę 1080 zł (jeden tysiąc osiemdziesiąt złotych).

2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu



składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.

3. Wadium należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy nr 63 1090 2688 0000 0001 0924 0686, z dopiskiem w tytule wpłaty: „Wadium- postępowanie ofertowe na przeprowadzenie szkoleń zawodowych dla uczestników/uczestniczek projektu „Znów aktywni!-2 edycja”

4. W przypadku wyłonienia Wykonawcy wniesione wadium zostanie zwrócone niezwłocznie po podpisaniu umowy z wyłonionym Wykonawcą.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, odmówił lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, wg wzoru przedłożonego przez Zamawiającego, lub też zawarcie umowy stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6. Zamawiający zwraca wniesione wadium Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej.

XIV. POZOSTAŁE INFORMACJE

1) Zamawiający informuje, że jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:

- oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy,
- kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
- wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
- wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
- powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

2) W przypadku uchylenia się Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający zastrzega możliwość podpisania umowy z następnym w kolejności z rankingu ofert Wykonawcą.

3) Zamawiającemu przysługuje prawo zmiany warunków postępowania, odwołania, bądź jego zamknięcia bez wybrania którejkolwiek z ofert.

4) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wyłącznie drogą:

a. Pocztową na adres: Consultor Sp. z o.o., ul. Mieszka I 6, 20-610 Lublin
lub

b. e-mailową na adres: a.kilis@consultor.pl

5) Zamawiający zastrzega sobie możliwość pozostawienia pytań Wykonawcy (związanych z wyjaśnieniem treści zapytania ofertowego) bez odpowiedzi, w przypadku, gdy wniosek o udzielenie wyjaśnień wpłynie później niż do dn. 09.07.2020r.

6) Oferty złożone po terminie, niekompletne, błędnie skonstruowane, nie spełniające wymagań określonych w niniejszym zapytaniu nie będą rozpatrywane i podlegają odrzuceniu.

2. KLAUZULA INFORMACYJNA ZAMAWIAJACEGO Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO: Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Consultor spółka z ograniczoną odpowiedzialnością w Lublinie ul. Mieszka I 6, 20-610 Lublin, tel. 081 745 41 91, fax. 081 745 41 92.

- inspektorem ochrony danych osobowych w Consultor Sp. z o.o. jest Pani/Pani Katarzyna Łoboda, kontakt: info@consultor.pl.

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w oparciu o zasadę konkurencyjności na przeprowadzenie szkoleń spośród zakresu: Pracownik biurowy/ projekcie „Znów aktywni!-2 edycja” znak sprawy: **01/6.2/ZNÓWAKTYWNI!-2EDYCJA/PODWYKONAWSTWO/2020** odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania tj. Formularz oferty wraz z załącznikami;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” wersja obowiązująca z dnia 23 sierpnia 2017” przez okres 2 lat od dnia 31 grudnia roku następującego po złożeniu do Komisji Europejskiej zestawienia wydatków, w którym ujęto ostateczne wydatki dotyczące zakońzonego Projekt .

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem określonym w Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020” wersja obowiązująca z dnia 23 sierpnia 2017r” związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Wytycznych;

- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;



- posiada Pani/Pan:
 - o na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - o na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - o na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - o prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - o w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - o prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - o na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

3. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę, przyjmuje do wiadomości, że w związku z obowiązującym stanem epidemii SARS-CoV-2 i wynikającymi z tego zagrożeniami dla Uczestników, pracowników Zamawiającego oraz trenerów wszystkie szkolenia muszą być zorganizowane i zrealizowane w reżimie sanitarnym zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa właściwego organu, tj. na dzień 05.07.2020 r. Wytyczne dla organizatorów spotkań biznesowych, szkoleń, konferencji i kongresów w trakcie epidemii SARS-CoV-2 wydane przez Ministerstwo Rozwoju po konsultacji z Głównym Inspektorem Sanitarnym. Zamawiający informuje, a Wykonawca, który składa ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się m.in. zapisy przewidujące przyjęcie przez Wykonawcę pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Uczestników, trenerów, innych osób trzecich zaangażowanych w proces organizacji i prowadzenia szkoleń, za szkody wynikające z nieprzestrzegania przez Wykonawcę zamówienia wymagań sanitarno-epidemiologicznych wprowadzonych przez odpowiednie organy w związku z epidemią SARS-CoV-2 .

XV. FORMA, MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Formularz Oferty wraz z załącznikami należy przesłać
 - a. w zamkniętej kopercie, pocztą tradycyjną, listem poleconym (liczy się data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego) lub złożyć osobiście na adres (biuro jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach 8.00-16.00):

Consultor Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
ul. Mieszka I 6,
20-610 Lublin

z dopiskiem na kopercie: „Oferta na zorganizowanie i przeprowadzenie szkoleń zawodowych w ramach Projektu „Przepis na zmianę”. Znak sprawy: „01/6.2/ZNÓWAKTYWNI!-2EDYCJA/PODWYKONAWSTWO/2020”

2. Termin składania ofert upływa z dniem 13.07.2020r. o godz. 16:00.

XVI. LISTA ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik nr 1: Formularz oferty Wykonawcy.



Projekt "Znów aktywni! – 2 edycja" realizowany na podstawie umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Poznaniu, pełniącym rolę Instytucji Pośredniczącej w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020

- Załącznik nr 2: Wykaz zrealizowanych godzin szkoleniowych.
- Załącznik nr 3: Wykaz doświadczenia kadry prowadzącej szkolenie.
- Załącznik nr 4: Obowiązek informacyjny RODO.